

Załącznik
do Zarządzenia Nr 26/2015
Marszałka Województwa
Wielkopolskiego
z dnia 30 czerwca 2015 roku

**Ocena jakości współpracy
Samorządu Województwa Wielkopolskiego
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego**



§ 1

1. Ilekroć w treści dokumentu mówi się o:

- 1) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 roku, poz. 1118 z późn. zm.),
- 2) SWW – należy przez to rozumieć Samorząd Województwa Wielkopolskiego,
- 3) UMWW - należy przez to rozumieć Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu,
- 4) DO – Departament Organizacyjny i Kadr UMWW
- 5) Jednostkach organizacyjnych - należy przez to rozumieć Wojewódzkie Samorządowe Jednostki Organizacyjne nadzorowane przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu oraz Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,
- 6) Organizacjach pozarządowych lub organizacjach - należy przez to rozumieć:
 - a) nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 Ustawy,
 - b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o:
 - stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych,
 - gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - c) inne podmioty wymienione w Ustawie.
- 7) WRDPP – należy przez to rozumieć Wielkopolską Radę Działalności Pożytku Publicznego – organ konsultacyjny i opiniodawczy Marszałka Województwa Wielkopolskiego,
- 8) Zespole Konsultacyjno-Opiniującym – należy przez to rozumieć Zespół Konsultacyjno-Opiniujący ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, którego głównym zadaniem jest monitorowanie i usprawnianie procedur, zasad oraz standardów współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi,
- 9) Programie współpracy - należy przez to rozumieć Program współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na dany rok kalendarzowy,
- 10) Ocena współpracy – należy przez to rozumieć „Ocenę jakości współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”,
- 11) Model współpracy – dokument pn. „Model współpracy administracji publicznej i organizacji pozarządowych” zawierający rekomendacje w zakresie organizowania współpracy administracji publicznej, który powstał w wyniku realizacji projektu systemowego pn. „Model współpracy administracji publicznej i organizacji pozarządowych – wypracowanie i upowszechnienie

standardów współpracy”, współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 5.4, Poddziałanie 5.4.1

- 12) Metoda LIJW – metodologia i narzędzie badawcze opracowane przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej w wyniku zrealizowania projektu systemowego „Model współpracy administracji publicznej i organizacji pozarządowych – wypracowanie i upowszechnienie standardów współpracy”, opisane szczegółowo w dokumencie o nazwie „Niezbędnik do (samo)oceny współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi (Lokalny Indeks Jakości Współpracy”, opublikowany w 2012 r. w Warszawie.
- 13) Grupa Robocza – oznacza Grupę Roboczą ds. przeprowadzenia Oceny współpracy metodą LIJW, składającą się z przedstawicieli SWW oraz organizacji pozarządowych.
- 14) Zespół Oceniający – oznacza grupę ekspertów w dziedzinie współpracy administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi, rekrutujących się z obu tych sektorów, ustalających jednomyślnie podczas jednego posiedzenia wyrażoną liczbowo ocenę współpracy SWW z organizacjami w jej poszczególnych obszarach.

§ 2

1. Wprowadzenie w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego oraz jednostkach organizacyjnych Samorządu Województwa Wielkopolskiego „Oceny jakości współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego” ma na celu wsparcie procesu ewaluacji tej współpracy.
2. Wprowadzenie stałej formuły Oceny współpracy wspiera proces ewaluacji współpracy SWW z organizacjami pozarządowymi poprzez:
 - 1) ocenę poszczególnych płaszczyzn i obszarów współpracy, zgodnie z podziałem wskazanym w Modelu współpracy,
 - 2) wskazanie jej najsłabszych i najmocniejszych stron,
 - 3) formułowanie propozycji rozwiązań i rekomendacji dla poszczególnych obszarów współpracy.
3. Ocena współpracy metodą LIJW zakłada stosowanie wystandaryzowanych narzędzi, co umożliwi porównywanie uzyskanych ocen w wieloletniej perspektywie lub w odniesieniu do innych jednostek samorządu terytorialnego. Ponadto zakłada się, że wdrożenie Oceny współpracy metodą LIJW przyczyni się do wzrostu wzajemnego zaufania między podmiotami współpracy.

§ 3

1. Ocena współpracy SWW z organizacjami pozarządowymi metodą LIJW jest przeprowadzana w I kwartale każdego roku kalendarzowego.
2. Ocena współpracy obejmuje następujące etapy:
 - 1) powołanie Grupy Roboczej do przygotowania i przeprowadzenia Oceny współpracy,

- 2) zgromadzenie i opracowanie przez Grupę Roboczą podstawowych danych dot. współpracy między SWW i organizacjami pozarządowymi oraz ich przedstawienie w dokumencie zwanym dalej opracowaniem,
 - 3) przeprowadzenie przez Departament Organizacyjny i Kadr UMWW badania ankietowego,
 - 4) przeprowadzenie Oceny współpracy przez ekspertów powołanych do Zespołu Oceniającego,
 - 5) opracowanie i przekazanie do Dyrektora DO Raportu z przeprowadzenia Oceny współpracy oraz jego publikacja.
3. Ostateczny wynik Oceny współpracy ustala się w oparciu o:
- 1) wyniki badania ankietowego przeprowadzonego wśród organizacji pozarządowych – wzór ankiety stanowi załącznik nr 1 do Oceny współpracy,
 - 2) opracowanie zawierające podstawowe dane o stanie relacji między organizacjami pozarządowymi i SWW – schemat opracowania danych stanowi załącznik nr 2 do Oceny współpracy,
 - 3) listę pytań kontrolnych nawiązujących do rozwiązań Modelu współpracy, dalej zwana listą kontrolną – wzór listy kontrolnej stanowi załącznik nr 3 do Oceny współpracy.

§ 4

1. Informacje dotyczące przeprowadzania Oceny współpracy oraz jej wyniki publikowane są przez DO:
 - 1) na portalu internetowym „Wielkopolskie Wici” pod adresem: www.wielkopolskiewici.pl,
 - 2) na portalach internetowych SWW pod adresami: www.umww.pl i www.bip.umww.pl,
 - 3) za pomocą informacji przekazywanych przy użyciu poczty elektronicznej do podmiotów zarejestrowanych w Bazie Organizacji Pozarządowych na portalu internetowym „Wielkopolskie Wici”, oraz, w miarę możliwości, na stronach internetowych przeznaczonych dla organizacji pozarządowych lub przez nie prowadzonych.
2. Przebieg Oceny i jej wyniki Przedstawione są w formie Raportu, który zaleca się załączyć do „Sprawozdania z realizacji *Programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego* za dany rok kalendarzowy (schemat raportu wskazany jest w załączniku nr 6 do Oceny współpracy).
3. Raport, o którym mowa w ust. 2, zostanie również przekazany do wiadomości Zarządu Województwa Wielkopolskiego, WRDPP oraz do departamentów i biur UMWW oraz jednostek organizacyjnych SWW.

§ 5

1. Dyrektor DO w terminie do 30 grudnia każdego roku kalendarzowego podlegającego powołuje Grupę Roboczą ds. jej przeprowadzenia.
2. W celu powołania Grupy Roboczej Dyrektor DO zwraca się do:
 - 1) WRDPP – o wskazanie przedstawicieli organizacji pozarządowych,
 - 2) Zespołu Konsultacyjno-Opiniującego – o wskazanie przedstawicieli SWW.

3. Za przeprowadzenie badania ankietowego, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 3), oraz dostarczenie jego wyników Grupie Roboczej do 30 stycznia danego roku jest odpowiedzialny Dyrektor DO. Badanie ankietowe przeprowadza się za pośrednictwem portalu Wielkopolskie Wici.
4. Grupa Robocza przygotowuje dla Dyrektora DO założenia do przeprowadzenia Oceny współpracy za poprzedni rok, zawierające w szczególności propozycje w zakresie:
 - 1) liczby osób (ekspertów) zapraszanych do Zespołu Oceniającego, który ustala ostateczną ocenę jakości współpracy, wraz z określeniem kryteriów ich wyboru, które w szczególności uwzględniają wiedzę i doświadczenie tych osób,
 - 2) harmonogramu przeprowadzenia Oceny współpracy, zawierającego określone tygodniowo terminy poszczególnych działań, w tym posiedzenia Zespołu Oceniającego,
 - 3) listy kandydatów do Zespołu Oceniającego, przygotowanej w oparciu o kryteria wskazane w pkt. 1),
 - 4) liczba osób na liście kandydatów stanowi dwukrotność liczby proponowanej w pkt. 1).
5. W ciągu 14 dni od otrzymania założeń, o których mowa w ust. 4, Dyrektor DO przyjmuje i ogłasza ostateczne założenia dot. Oceny współpracy za dany rok oraz zaprasza wybrane osoby do udziału w Zespole Oceniającym.
W przypadku odmowy udziału w przeprowadzeniu Oceny, zaprasza się kolejne osoby z listy, o której mowa w ust. 4 pkt 3).
6. W przypadku zbyt małej liczby ekspertów chętnych do członkostwa w Zespole Oceniającym, jego skład uzupełnia się spośród członków Grupy Roboczej lub WRDPP.

§ 6

1. Zadaniem Grupy Roboczej, realizowanym przy wsparciu DO, jest zgromadzenie i opracowanie podstawowych danych dotyczących współpracy między SWW i organizacjami pozarządowymi oraz ich przedstawienie w dokumencie zwanym dalej opracowaniem.
2. Opracowanie zostanie rozesłane do Zespołu Oceniającego najpóźniej 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem jego posiedzenia.
3. Grupa Robocza, przy wsparciu DO, jest odpowiedzialna za organizację i przeprowadzenie posiedzenia Zespołu Oceniającego w wyznaczonym terminie oraz za przygotowanie Raportu z przeprowadzenia Oceny i dostarczenie go do Dyrektora DO w terminie do 25 marca każdego roku.

§ 7

1. Ostateczny wynik Oceny współpracy ustala się podczas posiedzenia Zespołu Oceniającego, prowadzonego przez profesjonalnego moderatora.
2. Zespół Oceniający składa się z co najmniej 8 i nie więcej niż 12 przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz SWW, spełniających kryteria wskazane w założeniach Oceny współpracy, o których mowa w § 5 ust. 4.
Scenariusz dyskusji wskazany jest w załączniku nr 4 do Oceny współpracy.

3. Wynikiem Oceny współpracy jest ustalenie przez Zespół Oceniający wyrażonej liczbowo oceny, zgodnie ze schematem wskazanym w załączniku nr 5 do Oceny współpracy.
4. Zespół Oceniający ustala jej wynik w odniesieniu do kolejnych obszarów współpracy, zgodnie z zapisami Modelu współpracy, poprzez wypełnienie list kontrolnych dotyczących najważniejszych rozwiązań sprzyjających współpracy.
5. Ostateczna ocena współpracy jest ustalana jednomyślnie przez Zespół Oceniający. Jeśli jednak uzyskanie konsensusu okaże się niemożliwe, Moderator kończy dyskusję o współpracy w danym obszarze i zbiera od uczestników ich indywidualne oceny, z których średnia matematyczna stanowi ostateczną ocenę dla danego obszaru współpracy. Różnicę zdań odnotowuje się w Raporcie.
6. Dla każdego ocenianego obszaru współpracy uczestnicy spotkania powinni sformułować po 1–2 rekomendacji. Rekomendacja powinna wskazywać jakie działania powinny zostać podjęte, aby w kolejnym roku oceny były wyższe.
7. Jeśli uczestnicy spotkania nie wskażą rekomendacji, o których mowa w ust. 6, mogą być one wskazane przez Grupę Roboczą – informację na ten temat odnotowuje się w Raporcie.

§ 8

Wszelkie działania związane z realizacją Oceny współpracy, szczególnie w zakresie nieuregulowanym niniejszym zarządzeniem, powinny być realizowane zgodnie z metodą LIJW.